

METODIKA

Poskytované služby

SAS 1-2015

Zpracoval	<i>Bc. L. Špringlová</i>	dne: 30. 6. 2015
Schválil	<i>M. Albrechtová, ředitelka střediska</i>	dne: 30. 6. 2015
Platnost pro	<i>Všechny pracovníky SAS</i>	
Platnost od	1. 7. 2015	
Aktualizace	Jak často <i>1x ročně</i>	Odpovědný pracovník <i>vedoucí SAS</i>
Tento dokument naplňuje požadavky standardu		č. 1c

Aktualizace: 14. 8. 2015
1. 9. 2016
3. 3. 2017
9. 3. 2018
28. 2. 2019

Poskytované služby SAS pro rodiny s dětmi

Sociálně aktivizační služba poskytuje následující služby.

1) pomoc při vyřizování dokladů

Pracovníci pomáhají v rodinách při vyřizování dokladů (*rodný list, zdravotní průkaz, občanský průkaz...*) Zprostředkovávají potřebné informace, které rodina potřebuje. V případě potřeby rovněž rodinu na úřady doprovází a pomáhají při vyplňování potřebných dokumentů.

2) pomoc při hledání zaměstnání

V případě, že příslušník rodiny projeví zájem o pomoc při hledání zaměstnání, může s pracovníkem na své zakázce pracovat tak, že společně mohou na internetu vyhledávat přes různé pracovní portály zaměstnání. Je zde možné rovněž zprostředkovat zaměstnání, či brigádu přes pracovní agenturu. Zaměstnanec motivuje uživatele ke spolupráci při hledání zaměstnání, mohou však nastat situace, kdy se uživatel na schůzku nemůže dostavit a požádá o vyhledání zaměstnání zaměstnanec SAS. I zde je pracovník pouze v roli doprovázejícího. Uživatel se pak může telefonicky spojit s potencionálním zaměstnavatelem a domluvit se na dalším postupu. Nemá-li možnost telefonického spojení, je mu nabídnuta možnost telefonicky se spojit ze služebního telefonu zaměstnanec.

3) ubytování

Při poskytování této služby může být zaměstnanec zprostředkovatelem mezi majitelem bytu a rodinou. Toto zprostředkování může být při platbách za nájem, pomoc při sepsání, či prodloužení nájemní smlouvy apod. nebo v různých provozních záležitostech, kdy např. rodina nezvládá ovládnání spotřebičů apod.. Zde se snaží zaměstnanec předat informace rodině pro ně v přijatelné podobě.

Rovněž může dojít k situaci, kdy přijde rodina o ubytování. Zde není-li možné, aby se mohla rodina dočasně ubytovat u rodiny či známých, nebo na ubytovně, v jiném podnájmu, snaží se zaměstnanec zprostředkovat ubytování na azylovém domě pro matky s dětmi, popřípadě se snaží vést rodinu k tomu, aby bylo dítě umístěno v ZDVOP.

Po té se snaží pomocí internetu s uživatelem vyhledávat další potřebná ubytování – na ubytovnách, v podnájmu, sociálních a obecních bytech apod., aby mohlo dojít k návratu dítěte zpět do rodiny.

4) pomoc při vyřizování dávek

Poskytování této služby spočívá v tom, že se zaměstnanec snaží zorientovat v příjmech rodiny a následně rodinu upozorní na dávky, které by mohly být rodině přiznány.

V případě potřeby vyplní s rodinou potřebné formuláře a doprovodí ji na potřebné úřady.

5) pomoc s rozpočtem rodiny + vhodným způsobem nakupování + osvojování si základů vaření

Důležité pro spolupráci s rodinou je zmapování finanční situace rodiny. Pokud má rodina o tuto službu zájem, vypracuje pracovník rozpočet rodiny, aby bylo patrné, v jakých oblastech by mohlo **dojít k uspoření financí** apod.. Následně může být s rodinou probráno, jak danou finanční situaci řešit.

V případě, že projeví rodina zájem, je zde možné nabídnout způsoby nákupu, jak by mohla rodina ušetřit. Popřípadě rodinu při nákupu doprovodit.

Má-li rodina zájem o nácvik základů vaření, i zde jej může zaměstnanec vést ke správným postupům.

6) pomoc při řešení dluhů, exekucí

Při poskytování této služby řeší zaměstnanec buďto konkrétní dluhy, o které je rodinou požádán, nebo může pomoci rodině zorientovat se ve všech dluzích které rodina má. Lustrací na soudu, nebo výpisem na české poště lze požádat o výpis dluhů, které jsou již soudně řešeny.

Po zmapování dluhů v rodině, může být rodině nabídnut další postup.

SAS však neřeší insolvence, osobní bankrot apod.. Snaží se rodině pomoci sehnat potřebné dokumenty, podklady a následně jej odkáže na návaznou instituci. V případě potřeby může rodinu doprovodit.

7) spolupráce s institucemi, lékaři, psychology, pediatry...

I zde pracovník nabízí pomoc při zprostředkování informací. V případě nutnosti rodinu doprovodí.

Jestliže nemá rodina možnosti, může rovněž pracovník pomoci při hledání potřebných odborníků a kontaktů na ně.

Po domluvě s rodinou, popřípadě je-li to zakázkou OSPOD, může zaměstnanec spolupracovat např. s pediatrem a pomoci rodině dohlídat potřebná vyšetření.

V případě nutnosti může doprovodit dítě k lékaři. K této situaci však dochází ve výjimečném případě, kdy je např. rodič zdravotně indisponován a nemůže situaci vyřešit sám apod.. V opačném případě nenahrazuje zaměstnanec péči rodičů.

8) podpora rodičovských a sociálních dovedností + organizace času v rodině

Při poskytování této služby se snaží zaměstnanec pomoci při komunikaci mezi rodiči a dětmi. Je zde možné navrhnout společné zpracování denního rozvrhu, popřípadě úkolů, které bude kdo plnit. Tyto úkoly a čas si vždy plánuje rodina za přítomnosti pracovníka. Při další schůzce lze společně vyhodnotit, co se dařilo a co ne.

9) pomoc při vzdělání dětí – mateřské školy, základní školy... + doučování

Při této službě se zaměstnanec snaží podpořit rodinu v zákonné odpovědnosti. Upozorňuje rodiče na možné důsledky např. **záškoláctví** apod..

V případě potřeby je v kontaktu se školou a snaží se pomoci dítěti při **doučování**. Vše je konzultováno s učiteli.

Rovněž zde může docházet **k rozhovoru s dětmi**. V případě, že je to se souhlasem rodičů, může hovořit pracovník s dítětem o samotě a snažit se tak zjistit možné příčiny záškoláctví, popřípadě neprospěchu. Dále se snaží dítě motivovat k pravidelné docházce do školy a dobrému prospěchu, které následně může vést k volbě vhodného zaměstnání.

Zaměstnanec dále pomáhá při zprostředkování **nástupu dítěte do MŠ, ZŠ, SŠ...** Je v kontaktu se školkou, či školou a doprovází rodiče při úkonech, které je nutné pro nástup dítěte vykonat.

V případě nutnosti může doprovodit dítě do zařízení. K této situaci však dochází ve výjimečném případě, kdy je např. rodič hospitalizován apod.. V opačném případě nenahrazuje zaměstnanec péči rodičů.

10) ústavní péče, střediska výchovné péče

V případě nutnosti spolupracuje pracovník s OSPOD města a ústavním zařízením a snaží se o patřičné zprostředkování informací pro rodinu.

Samotná situace je pro rodinu velmi zátěžová, proto se snaží zaměstnanec působit podpůrně.

I po umístění dítěte do ústavní péče, může trvat spolupráce zaměstnanec s rodinou. Zaměstnanec se snaží s rodinou připravit podmínky pro návrat dítěte zpět domů. Při této spolupráci je v kontaktu s OSPOD, či ústavním zařízením a následně se snaží vysvětlit rodiči pravidla, ve kterých v současné době jejich potomek žije. Pro to, aby měla ústavní péče dobrý výsledek je nutné, aby dítě pokračovalo ve stejném režimu následně i ve své rodině.

11) zprostředkování volnočasových aktivit

Velmi často dochází k tomu, že se dítě stává záškolákem, popřípadě přestupuje zákon z důvodu, že nemá dobře zorganizovaný volný čas. Zaměstnanec se, se souhlasem rodiny, snaží zjistit, jaké aktivity by byly pro dítě vhodné a snaží se rodině zprostředkovat takové kroužky, které budou pro rodinu finančně dostupné.

12) podpora s udržováním domácnosti

Mnohdy klienti nemají dostatek financí na základní zařízení bytu, nebo vytvoření podnětného prostředí pro vývoj svých dětí. Pracovník jim může pomoci při vyhledávání levnějšího zboží – např. spotřebičů, nábytku v bazarech pomocí internetu apod.

